

직무 소개서

채용분야	직종	직급	부서
	보건직	J1급	심혈관센터

세부직무	심장초음파검사 및 심전도검사 업무		
업무내용	[심장초음파 검사] • 심장초음파 검사와 관련된 의무기록 확인 • 검사 전 확인사항 점검 (금식 여부, 투약, 검사방법 설명) • 심장초음파 검사 수행 • 측정값 분석 및 입력 • 판독의 감수 및 판독문 확인 • PACS 검사 영상 관리 • 경식도 심초음파 검사 방법 설명 및 검사 준비 • 경식도 검사 중 환자모니터링 및 검사자 보조 • 경식도 심초음파 장비 등 세척 소독 • 환자 안전과 정확한 검사를 위한 장비 유지관리 [심전도 검사] • 병실환자 포타블 심전도검사 및 외래환자 심전도 검사 수행		
직무요건	[지식]	• 임상심장학, 임상심전도학, 임상심장초음파학, 임상생리학, 심장해부학, 의학용어에 대한 지식 • 문서작성, 문서관리, 문서기안 규정 및 지침에 대한 이해, 업무용 소프트웨어의 특성 및 기능 이해	
	[기술]	• 심장초음파 검사시 정확한 데이터 획득 능력 • 심전도 데이터 획득과 해석 능력 • 심근경색, 부정맥등의 심장병 환자 응급 상황 대처법 숙지 • 검사 장비등 기기관리 능력 • 문서 작성및 관리 능력, DB 자료 수집, 관리 및 활용 능력, 업무용 소프트웨어 및 사무기기 활용 기술 • 직무 관련 외국어 활용 능력	
	[역량]	• 전문가적인 지식과 커뮤니케이션 능력 및 적극적·능동적 태도	

		• 전문적이고 윤리적인 태도
	[자격]	• 임상병리사 면허
직업기초 능 력		• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리
비 고		• 심장초음파검사 경력 우대 (1~2년 이상) • 미국 심장초음파 면허증 (성인심장초음파) 획득 우대(RDCS)